

**Program
„Kulturalna szkoła na Mazowszu ”**

§ 1.

Informacje ogólne

1. Inicjatorem programu pn.: „Kulturalna szkoła na Mazowszu”, zwanego dalej „Programem”, jest Samorząd Województwa Mazowieckiego.
2. Program jest realizowany przez instytucje kultury, dla których organizatorem jest Samorząd Województwa Mazowieckiego, wymienione w **załączniku nr 1** do Programu.
3. W ramach Programu zorganizowane grupy szkolne mogą skorzystać z oferty instytucji kultury, o których mowa w ust. 2, za preferencyjną cenę biletu, tj. za 1 zł brutto za jednego uczestnika, z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Niezależnie od zakresu wybranej oferty instytucji kultury podczas jednej wizyty w instytucji (np. skorzystanie przez daną grupę z oferty zwiedzania i/lub warsztatów i/lub lekcji muzealnej), całkowity koszt uczestnictwa w ramach programu wyniesie 1 zł brutto.
5. Preferencyjna cena biletu, o którym mowa w ust. 3, nie obowiązuje w przypadku skorzystania przez uczestników programu z bezpłatnej oferty zgodnie z aktualnym cennikiem danej instytucji kultury (np. w przypadku zwolnienia z opłaty wstępu dla dzieci do lat 7 lub w dniu, w którym wejście do instytucji jest bezpłatne).
6. Program jest organizowany na terenie województwa mazowieckiego i będzie realizowany w okresie od dnia 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

§ 2.

Objaśnienie pojęć

Użyte w Programie określenia oznaczają:

- 1) szkoła/szkoła podstawowa – szkołę/szkołę podstawową, przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub inną formę wychowania przedszkolnego, prowadzące roczne przygotowanie przedszkolne, o którym mowa w art. 31 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, z późn. zm.);
- 2) uczeń – ucznia szkoły/szkoły podstawowej, dzieci obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne, o którym mowa w art. 31 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe.

§ 3.

Cele i zadania

Program jest organizowany w celach:

- 1) upowszechniania dziedzictwa kulturowego Mazowsza, wśród uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych, jako zadania spełniającego ważne funkcje wychowawcze i edukacyjne;
- 2) inspirowania do planowania i realizowania ciekawych lekcji pobudzających uczniów do czynnego i świadomego uczestnictwa w kulturze na Mazowszu;

- 3) rozwijania zainteresowań i kreatywności mazowieckich uczniów poprzez korzystanie z różnych form działalności kulturalnej;
- 4) umożliwienia większego dostępu do kultury przede wszystkim tym mazowieckim uczniom, którzy z powodu barier finansowych pozostają poza obiegiem życia kulturalnego lub mają do niego utrudniony dostęp.

§ 4.

Warunki uczestnictwa

1. Do udziału w Programie uprawnieni są uczniowie szkół, podstawowych i ponadpodstawowych typu: licea ogólnokształcące, technika, branżowe szkoły I stopnia, szkoły artystyczne realizujące kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, szkoły artystyczne realizujące kształcenie ogólne w zakresie liceum ogólnokształcącego, których siedziby są umiejscowione na terenie województwa mazowieckiego.
2. W Programie mogą brać udział uczniowie z województwa mazowieckiego w formie zorganizowanych grup szkolnych wraz z ich opiekunami (liczbę opiekunów ustala się zgodnie z zasadami określonymi w § 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452 oraz z 2021 r. poz. 1548) oraz § 32 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1604).
3. Warunkiem skorzystania z Programu jest złożenie przez szkołę do wybranych instytucji kultury wypełnionego zgłoszenia w formie papierowej i/lub elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym), na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do Programu.
4. Formularz należy wypełnić w oparciu o uprzednio dokonane przez szkołę bezpośrednie uzgodnienia z instytucją kultury w zakresie terminu wizyty, liczby uczestników, rodzaju, zakresu oraz nazwy oferty (np. warsztatów, lekcji muzealnych, spektakli, wystaw).
5. Zgłaszającym grupę do uczestnictwa w ofercie instytucji kultury może być Dyrektor szkoły lub Zastępca Dyrektora. Wypełniający formularz oświadcza jednocześnie, że wszyscy wymienieni uczniowie uczęszczają do danej szkoły.
6. Oceny zgłoszenia pod względem formalnym dokonuje instytucja kultury.
7. Informacje o możliwości skorzystania z Programu oraz formularze udostępnia się na stronach internetowych instytucji kultury.

§ 5.

Finansowanie

1. Środki finansowe na realizację programu będą przekazane instytucjom kultury w ramach dotacji podmiotowej.
2. Środki finansowe, o których mowa w ust.1, przyznane w ramach dotacji podmiotowej stanowią uzupełnienie rzeczywistej ceny usług świadczonych w ramach Programu.
3. W przypadku wykorzystania przez daną instytucję kultury środków przekazanych na realizację programu, instytucja może złożyć wniosek o dodatkowe środki w ramach dotacji podmiotowej na kontynuację Programu. Zaakceptowany przez Dyrektora lub osobę upoważnioną wniosek, należy złożyć papierowo na adres: Departamentu Kultury, Promocji i Turystyki Kancelaria Ogólna ul. Skoczylasa 4 Warszawa lub elektronicznie (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) na adres: dkpit@mazovia.pl.

4. Ostateczny terminem złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 3, upływa **15 listopada 2024 r.**
5. O wysokości przyznanych środków w ramach Programu instytucja kultury zostanie poinformowana pismem przez Departament Kultury, Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

§ 6.

Sprawozdawczość

1. Każda instytucja kultury, realizująca Program jest zobowiązana do składania miesięcznych sprawozdań dotyczących realizacji Programu do 10-go każdego miesiąca na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3** do Programu.
2. Każda instytucja kultury realizująca Program jest zobowiązana do rozliczenia za 2024 r., w zakresie realizacji Programu, w terminie do dnia 15 stycznia 2025 r. na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4** do Programu.
Ponadto, instytucja kultury zobowiązana jest do uwzględnienia środków otrzymanych na Program w danym roku w rozliczeniu dotacji podmiotowej za rok 2024. Do rozliczenia należy załączyć kopię przelewu potwierdzającą dokonanie zwrotu niewykorzystanych środków finansowych z udzielonej dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych (jeśli dotyczy). W treści przelewu niezbędne jest umieszczenie informacji, czego dotyczy zwrot oraz wskazanie wielkości środków i ewentualnych odsetek.
3. Dyrektor instytucji kultury odpowiada za prawidłowość i terminowość złożenia sprawozdań i rozliczeń, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Za datę wpływu sprawozdań, o których mowa w ust.1, uważa się datę wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. W instytucji kultury dopuszcza się łączenie Programu z innymi programami edukacyjnymi dedykowanym uczniom, pod warunkiem, że nie kolidują one prawnie i finansowo lub w inny sposób z Programem.
2. Oferta instytucji kultury, dostępna w ramach Programu może dotyczyć wyłącznie przedsięwzięć własnych instytucji kultury, z wyłączeniem projektów mających charakter okazjonalny.
3. O zakresie oferty realizowanej w ramach Programu każdorazowo decyduje Dyrektor instytucji kultury.